

# Smernica č. 2/2019

## O zriadení a činnostiach

### komisií Obecného zastupiteľstva v Modre nad Cirochou

#### Prvá časť

#### ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

#### Čl. 1

#### Poslanie komisií

1. Komisie Obecného zastupiteľstva v Modre nad Cirochou sú fakultatívne orgány samosprávy obce, ktoré pomáhajú plniť jej úlohy. Komisie sa zriaďujú na celé funkčné obdobie obecného zastupiteľstva.
2. Komisie zriaďuje Obecné zastupiteľstvo v Modre nad Cirochou v zmysle § 15 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade so Štatútom obce Modra nad Cirochou, ako poradné, iniciatívne a kontrolné orgány. Komisie možno zriadiť ako dočasné alebo stále.
3. Komisie sú zložené z poslancov obecného zastupiteľstva a ďalších obyvateľov obce z radov odborníkov zvolených Obecným zastupiteľstvom v Modre nad Cirochou. Ich počet, zloženie a pôsobnosť vymedzuje Obecné zastupiteľstvo. Minimálny počet členov komisie sú traja členovia.
4. Obecné zastupiteľstvo môže podľa potreby komisie zlučovať, rozdeľovať a zrušiť. Počet členov komisie určuje obecné zastupiteľstvo tak, aby spravidla každý poslanec bol členom aspoň jednej komisie.

#### Čl. 2

#### Vymedzenie postavenia členov komisie, členstvo v komisii

1. Komisie vypracovávajú stanoviská, pripomienky, poradné a iniciatívne návrhy k dôležitým rozhodnutiam obecného zastupiteľstva a starostu obce.
2. Komisie nemajú samostatné rozhodovacie kompetencie.
3. Komisie obecného zastupiteľstva nie sú výkonnými orgánmi.

#### Vymedzenie postavenia predsedu komisie

1. Komisie obecného zastupiteľstva sú zložené z **poslancov obecného zastupiteľstva a občanov**.
2. Predseda komisie je vždy poslanec obecného zastupiteľstva.
3. **Základné úlohy a povinnosti predsedu komisie sú:**
  - a) riadi a organizuje prácu komisie,
  - b) zvoláva jej zasadnutia a riadi ich priebeh,
  - c) zostavuje plán činnosti na určité časové obdobie,
  - d) organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami OZ,
  - e) zabezpečuje iné úlohy, ktorými ho poverí obecné zastupiteľstvo,
  - f) informuje poslancov o zasadnutí komisie na najbližšom zasadnutí OZ.
4. Zo zasadnutia komisie sa vyhotovuje **zápisnica**, za ktorej obsah je zodpovedný predseda komisie. Za archiváciu zápisníc zodpovedá poverený pracovník obecného úradu.

### Čl. 3 Členstvo v komisii

1. Členstvo v komisii obecného zastupiteľstva je nezlučiteľné s výkonom nasledovných činností a je vylúčené v nasledovných prípadoch:
  - ak dôjde alebo evidentne by mohlo dôjsť ku kolízii záujmov obce a člena komisie,
  - ak ide o osobu, ktorá bola odsúdená za úmyselný trestný čin.
2. Neúčast člena na zasadnutí komisie je potrebné ospravedlniť predsedovi komisie. V prípade, ak sa člen komisie trikrát po sebe bez udania vážneho dôvodu alebo ospravedlnenia nezúčastní zasadnutia komisie, podá predseda komisie obecnému zastupiteľstvu návrh na jeho odvolanie. Súčasne predseda komisie podá obecnému zastupiteľstvu návrh na voľbu nového člena komisie.

### Čl. 4 Povinnosti členov komisii

1. Člen komisie je povinný zúčastňovať sa zasadnutí komisie, do ktorej bol zvolený.
2. Člen komisie je povinný plniť úlohy, ktoré mu boli zverené v rámci jeho pôsobnosti.
3. Členovia komisie zachovávajú mlčanlivosť v medziach zákona o veciach, ktoré sa dozvedia v rámci svojej pôsobnosti.

### Čl. 5 Poradná funkcia komisii

Komisie v rámci **poradnej funkcie** na úsekoch, pre ktoré boli zriadené:

1. vypracovávajú odborné stanoviská k prerokovávaným materiálom, ako podklad pre rozhodovanie obecného zastupiteľstva,
2. spolupracujú pri tvorbe koncepcií rozvoja danej oblasti, spadajúcej do činnosti príslušnej komisie,
3. pôsobia ako poradné orgány obecného zastupiteľstva a starostu obce.

### Čl. 6 Iniciatívna funkcia komisii

Komisie v rámci **iniciatívnej funkcie** na úsekoch, pre ktoré boli zriadené:

1. vypracovávajú a predkladajú iniciatívne návrhy a podnety na riešenie všetkých dôležitých otázok života obce,
2. vypracovávajú návrhy, podnety a stanoviská patriace do oblasti ich pôsobenia,
3. podieľajú sa na spracovávaní návrhov do všeobecne záväzných nariadení obce,
4. vybavujú sťažnosti, oznámenia, podnety prípadne pripomienky obyvateľov obce.

### Čl. 7 Kontrolná funkcia komisii

Komisie v rámci kontrolnej funkcie na úsekoch, pre ktoré boli zriadené:

1. kontrolujú, ako sa vybavujú pripomienky, podnety a sťažnosti obyvateľov obce,
2. kontrolujú dodržiavanie všeobecne záväzných nariadení obce a uznesení obecného zastupiteľstva,

3. upozorňujú orgány obce na nedostatky, ktoré zistia na svojom úseku a iniciatívne prispievajú k ich odstráneniu,
4. posudzujú vhodnosť zvolenej alternatívy pri realizácii projektu obcou a starostom obce,
5. podávajú návrh k náprave škôd vzniknutých z činnosti obce a starostu obce.

## **Druhá časť**

### **DRUHY KOMISIÍ**

#### **Čl. 8**

##### **Stále komisie**

1. Obecné zastupiteľstvo v Modre nad Cirochou zriaďuje na celé volebné obdobie nasledovné stále komisie:

- a) športovú komisiu,
- b) kultúrnu komisiu,
- c) komisiu životného prostredia,
- d) poriadkovú komisiu,
- e) školskú komisiu,
- f) ekonomickú komisiu,
- g) komisiu investičného rozvoja,
- h) sociálnu komisiu,
- i) komisiu na ochranu verejného záujmu,
- j) komisiu pre technické záležitosti obce.

#### **Čl. 9**

##### **Náplne činnosti stálych komisií**

**1) Športová komisia:**

- a) spolupracuje pri vytváraní podmienok zapojenia čo najväčšieho počtu občanov obce do športových aktivít,
- b) podpora všetkých doterajších športových činností.

**2) Kultúrna komisia:**

- a) na každý rok pripraví plán kultúrnych podujatí,
- b) podieľa sa aktívne na organizovaní všetkých kultúrno-spoločenských stretnutí.

**3) Komisia životného prostredia:**

- a) participuje pri organizovaní zberu rôzneho odpadu,
- b) rieši problémy „čiernych“ skládok,
- c) dbá na dodržiavanie zákona o odpadoch,
- d) pomáha pri zachovaní ekosystému v dedine a v jej okolí.

**4) Poriadková komisia:**

- a) vedie evidenciu sporov,
- b) analyzuje spory,
- c) hľadá spôsoby a dáva podnety na vyriešenie sporov,

d) dbá na poriadok v obci.

**5) Školská komisia:**

- a) prehodnocuje požiadavky ZŠ a MŠ na rozpočet obce,
- b) hľadá spôsoby zapojenia žiakov do aktivít obce.

**6) Ekonomická komisia:**

- a) pomáha vyhľadávať zdroje financovanie projektov v obci,
- b) podieľa sa pri príprave podkladov k rôznym projektom,
- c) prehodnocuje požiadavky na finančné zdroje,
- d) analyzuje výšku daní a dáva stanoviská k návrhu rozpočtu obce.

**7) Komisia investičného rozvoja:**

- a) pripraví plán rozvoja obce na obdobie 5 – 10 rokov,
- b) analyzuje potrebu investovania v obci,
- c) vyhľadáva projekty pomoci pre rôzne investičné akcie v obci.

**8) Sociálna komisia:**

- a) prehodnocuje všetky požiadavky seniorov a občanov s postihnutím,
- b) dáva podnety pomoci pre seniorov a občanov s postihnutím,
- c) spolupracuje s aktívnymi združeniami seniorov.

**9) Komisia ochrany verejného záujmu:**

- a) prijíma písomné oznámenia starostu obce podľa čl. 7 ods. 1 a čl. 8 ods. 5 zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov a v prípade pochybností o ich úplnosti a pravdivosti požaduje od starostu vysvetlenie,
- b) podáva podnety príslušnému daňovému úradu na začatie konania podľa zákona č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných a finančných orgánov v znení neskorších predpisov na preskúmanie úplnosti a pravdivosti písomných oznámení,
- c) sprístupňuje informácie o prijatých písomných oznámeniach podľa čl. 7 ods. 1 v rozsahu a spôsobom ustanoveným zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám, a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rešpektujúc limity ustanovené ústavným zákonom čl. 7 ods. 7-9,
- d) kontroluje dodržiavanie ústavného zákona a príslušných ustanovení zákona o obecnom zriadení starostom obce, hlavným kontrolórom a v prípade potreby predkladá návrh zastupiteľstvu.

**10) Komisia pre technické záležitosti obce**

- a) analyzuje potreby strojového parku obce,
- b) vypracuje plán nutných opráv na majetku obce,
- c) dáva podnety k technickému riešeniu problémov obce,
- d) spolupracuje pri odstraňovaní porúch na technickom zariadení obce.

## Čl. 10

### Dočasné komisie Obecného zastupiteľstva v Modre nad Cirochou

1. Pre riešenie jednorazovej konkrétnej záležitosti alebo úlohy môže obecné zastupiteľstvo zriadiť dočasnú komisiu.
2. Činnosť dočasnej komisie sa končí splnením úlohy uloženej obecným zastupiteľstvom.

## Čl. 11

### Príprava zasadnutia a rokovania komisie

1. Stále komisie obecného zastupiteľstva sa schádzajú podľa potreby v súlade s plánom práce komisie na príslušný rok, najmenej raz za polrok.
2. Dočasné komisie obecného zastupiteľstva sa schádzajú podľa potreby a to tak, aby zabezpečili splnenie úlohy, za účelom ktorej ich obecné zastupiteľstvo zriadilo.
3. Zasadnutie komisie zvoláva a rokovanie vedie predseda komisie prípadne ním poverený zástupca.
4. Návrhy na rokovanie komisie predkladá predseda komisie a môžu ich predkladať aj jej členovia, starosta, hlavný kontrolór, predsedovia ostatných komisií obecného zastupiteľstva, poslanci OZ, zamestnanci obecného úradu, štatutárni zástupcovia obecných organizácií, prípadne ďalšie osoby.
5. Za prípravu materiálov a ich včasné predloženie zodpovedá predkladateľ. Materiály, resp. odborné podklady určené na rokovanie komisie musia byť vypracované prehľadne, vecne správne a terminologicky presne. Musia byť stručné, pritom však úplné. Spracovateľ materiálu zodpovedá za jeho súlad z hľadiska formálnych a právnych náležitostí a tiež za to, že je v súlade s Ústavou, zákonmi a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
6. Uznesenia jednotlivých komisií obecného zastupiteľstva majú pre orgány obce **odporúčajúci charakter**. Orgány obce nie sú pri rozhodovaní viazané uznesením komisie.
7. Zo zasadnutia komisie sa spisuje zápisnica v dvoch rovnopisoch, ktorú podpisuje predseda komisie. K zápisnici sa prikladá prezenčná listina. Zápisnica s prezenčnou listinou sa odovzdá do 10 pracovných dní od zasadnutia komisie ekonómke obecného úradu.

## Tretia časť

### VZÁJOMNÉ VZŤAHY ORGÁNOV OBCE, OBECNÉHO ÚRADU A ZRIADENÝCH KOMISIÍ

## Čl. 12

### Obecné zastupiteľstvo, starosta obce a obecný úrad

1. Obecné zastupiteľstvo:
  - a) zriaďuje komisie a volí ich predsedov a členov,
  - b) určuje ich práva, povinnosti a pôsobnosť,
  - c) ukladá im úlohy,
  - d) prejednáva informáciu predsedu komisie zo zasadnutia komisie.
2. Starosta obce:
  - a) informuje predsedov komisií o veciach týkajúcich sa obce spadajúcich do ich pôsobnosti,
  - b) poskytuje komisiám všetky potrebné materiály k ich riadnej činnosti a všetky informácie potrebné k plneniu úloh plynúcich z náplne ich činnosti,
  - c) úzko spolupracuje s predsedami komisií.

3. Obecný úrad

- a) zabezpečuje administratívno-materiálnu a technickú činnosť komisií,
- b) zabezpečuje odborné podklady pre činnosť komisií a zodpovedá za včasné a úplné zasielanie podkladov predsedom komisií potrebných k ich riešeniu.

**Čl. 13**  
**Komisie**

- a) oboznamujú starostu a obecné zastupiteľstvo s výsledkami svojej práce,
- b) poskytujú obecnému úradu všetky potrebné výstupy zo svojej činnosti,
- c) svoju činnosť vykonávajú bez zbytočných prietahov, nestranne, nezaujato, čestne a v rámci svojej odbornosti, dobrých mravov a morálky a podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia.

**Štvrtá časť**  
**Záverečné ustanovenia**

- 1. Výklad týchto zásad vykonáva Obecné zastupiteľstvo v Modre nad Cirochou.
- 2. Táto Smernica pre zriaďovanie a činnosť komisií Obecného zastupiteľstva v Modre nad Cirochou bola schválená na zasadnutí Obecného zastupiteľstva dňa 28.3.2019 uznesením č. 16/2019.

Ing. Mgr. Ondrej Milčo  
starosta obce